



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

**Nombre del Puesto:** Jefatura de Departamento de Pagos de Servicios Generales e Inversión Física.  
**Vacante(s):** 1 (Una).  
**Código:** 06-710-1-CFOB001-0000069-E-C-O  
**Nivel (Grupo/Grado):** OB1 (del Tabulador de Percepciones Ordinarias).  
**Percepción Mensual Bruta:** \$19,432.72 (Diecinueve mil cuatrocientos treinta y dos pesos 72/100 MN).

**Unidad de Adscripción:** Dirección General de Recursos Financieros.  
**Sede(s) o Radicación:** México, Distrito Federal.  
**Perfil y Requisitos:**  
**Escolaridad:**  
Nivel Académico: Licenciatura o Profesional.  
Grado de Avance: Terminado o Pasante.  
Carreras:

| Área de Estudio                     | Carreras Genéricas |
|-------------------------------------|--------------------|
| Ciencias Sociales y Administrativas | Administración     |
| Ciencias Sociales y Administrativas | Contaduría         |
| Ciencias Sociales y Administrativas | Economía           |

**Experiencia Laboral:**  
Años de Experiencia: 2 años mínimos.  
Áreas de Experiencia:

| Grupo de Experiencia | Área General                                  | Área Específica            |
|----------------------|---|----------------------------|
| Ciencias Económicas  | Organización y Dirección de Empresas          | Desarrollo Organizacional  |
| Ciencias Económicas  | Actividad Económica                           | Consumo, Ahorro, Inversión |
| Ciencias Económicas  | Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales | Auditoría Fiscal           |

**Conocimientos:** Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Programación y Presupuesto, Normatividad de la SHCP y Normatividad de la Administración Pública Federal. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).  
**Habilidades:** Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).  
**Experiencia:** Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.  
**Mérito:** Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.  
**Entrevista:** Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.  
**Otros Requerimientos:** **Conocimientos de Software:** Nivel Intermedio en Word, Power Point, Excel, Outlook. **Otros:** Disponibilidad para viajar a veces. Horario mixto.

**Funciones Principales:** **1.** Recibir y analizar los documentos derivados del ejercicio presupuestario de las unidades ejecutoras del gasto, relativas al pago de servicios considerados de los conceptos 3200 "Servicios de Arrendamiento", 3300 "Servicios de Asesoría, Consultoría Informáticos, Estudios e Investigaciones", 3400 "Servicios Comercial, Bancarios, Financiero, Subcontratación de Servicios con Terceros y Gastos Inherentes", 3500 "Servicios de Mantenimiento y Conservación", 3600 "Servicios de Impresión, Grabado, Publicación, Difusión e Información" y 3700 "Servicios de Comunicación Social y Publicidad" así como las partidas consideradas en el capítulo 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles" a través de sus Coordinaciones Administrativas, conforme a los procedimientos, normatividad establecida y con base en la disponibilidad presupuestaria y los calendarios específicos. **2.** Realizar la aplicación de las penas convencionales, previamente a la realización de los pagos que deriven de la adquisición de bienes muebles e inmuebles, arrendamientos y prestación de servicios, cuando éstas procedan del incumplimiento en cuanto a las condiciones contractuales establecidas, así como verificar que se realice su entero a la TESOFE. **3.** Realizar el registro en el Sistema Integral de Contabilidad y Presupuesto (SICOP) y enlace al Sistema Integral de



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Administración Financiera Federal, para elaborar las cuentas por liquidar certificadas necesarias para la liquidación de los bienes y servicios correspondientes al departamento, con base en la documentación comprobatoria y justificativa, presentada por las Unidades Ejecutoras del Gasto y sus respectivas Coordinaciones Administrativas. **4.** Enviar las cuentas por liquidar certificadas impresas en el Sistema Integral de Contabilidad y Presupuesto (SICOP), junto con la documentación comprobatoria del gasto, a la DGACEF para su glosa y archivo. **5.** Solventar las observaciones efectuadas por la DGACEF, a las cuentas por liquidar certificadas de su competencia. **6.** Llevar el control de los compromisos en materia de contratos de servicios generales e inversión fiscal, a través del Sistema Integral de Contabilidad y Presupuesto (SICOP). **7.** Elaborar y revisar los avisos de reintegro, en cualquiera de las formas de pago que se establecen en la guía de apoyo para el módulo de reintegros del Sistema Integral de Administración Financiera Federal, para la devolución a la Tesorería de la Federación de los recursos presupuestarios vigentes, derivados de remanentes de fondos solicitados al amparo de una cuenta por liquidar certificada. **8.** Emitir a través del Sistema Integral de Contabilidad y Presupuesto (SICOP), informes mensuales analíticos y consolidados de las liquidaciones efectuadas y disponibilidad presupuestaria, bajo su responsabilidad. **9.** Realizar las demás actividades que le instruya el Subdirector de Pagos de Servicios Generales, Básicos e Inversión Fiscal, en el marco de su competencia, así como las inherentes a la administración y control de las funciones a su cargo.

## TEMARIOS Y BIBLIOGRAFÍAS

### JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE PAGOS DE SERVICIOS GENERALES E INVERSIÓN FÍSICA

Te  
ma- **Administración de Recursos Financieros.**  
1

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

#### **Bibliografía**

Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.

#### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

Disposiciones Generales.

#### **Página web**

[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)

Te  
ma- **Administración de Recursos Financieros.**  
2

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación**

#### **Bibliografía**

Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.

#### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Definición de los Capítulos. 3000 Servicios Generales."

#### **Página web**

[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)

Te  
ma- **Administración de Recursos Financieros.**  
3

Subte **Programación-Presupuestación.**



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

ma-1

### **Bibliografía**

Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Definición de los Capítulos. 3000 Servicios Generales. 3700 Servicios de Comunicación social y Publicidad"

### **Página web**

[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

4

Subte

ma-1

### **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Definición de los Capítulos. 5000 Bienes Muebles e Inmuebles 5100 Mobiliario y Equipo de Administración "

### **Página web**

[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

5

Subte

ma-1

### **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Título Primero Objeto y Definiciones de la Ley Capítulo Único Disposiciones Generales "

### **Página web**

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

6

Subte

ma-1

### **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Ley General de Contabilidad Gubernamental, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 2008.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Título Tercero De la Contabilidad Gubernamental Capítulo III Del Registro Contable de las Operaciones "

### **Página web**

<http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

7



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

- Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**
- Bibliografía**  
Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2010, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de diciembre de 2009.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**  
"Título Tercero De los lineamientos generales para el ejercicio fiscal Capítulo II De las disposiciones de austeridad, ajuste del gasto corriente, mejora y modernización de la gestión pública "
- Página web**  
<http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>
- Te  
ma-8 **Administración de Recursos Financieros.**
- Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**
- Bibliografía**  
Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**  
"Definición de los Capítulos. 3000 Servicios Generales. 3300 Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios. 3301 Asesorías asociadas a convenios, tratados o acuerdos. "
- Página web**  
[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)
- Te  
ma-9 **Administración de Recursos Financieros.**
- Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**
- Bibliografía**  
Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**  
"Definición de los Capítulos. 3000 Servicios Generales. 3600 Servicios de Impresión, Grabado, Publicación, Difusión e Información  
3602 Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades.
- Página web**  
[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)
- Te  
ma-10 **Administración de Recursos Financieros.**
- Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**
- Bibliografía**  
Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.
- Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**  
"Definición de los Capítulos. 3000 Servicios Generales. 3700 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 3701 Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales "



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

### Página web

[http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41\\_D\\_1542\\_15-02-2008.pdf](http://www.normateca.gob.mx/Archivos/41_D_1542_15-02-2008.pdf)

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

11

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### Bibliografía

Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2010, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de diciembre de 2009.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Primero De las asignaciones del presupuesto de egresos de la Federación Capítulo I Disposiciones generales "

### Página web

<http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te

ma- **Administración de Recursos Financieros.**

12

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### Bibliografía

Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 01 de febrero de 2008.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Modificaciones al Acuerdo por el que se expide el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal.

### Página web

[http://www.normateca.gob.mx///Archivos/51\\_D\\_2407\\_10-06-2010.pdf](http://www.normateca.gob.mx///Archivos/51_D_2407_10-06-2010.pdf)

Te

ma- **Gasto Público.**

13

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### Bibliografía

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2006.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Tercero Del Ejercicio del Gasto Público Federal Capítulo II De la Ministración, el Pago y la Concentración de Recursos "

### Página web

<http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te

ma- **Gasto Público.**

14

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

"Título Tercero De la Programación, Presupuesto y Aprobación Capítulo I De la Programación y Presupuesto del Gasto Público Sección VI De la clave presupuestaria "

### **Página web**

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
15

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Título Cuarto Del Ejercicio del Gasto Público Federal Capítulo II De la Ministración, Concentración y Reintegro de Recursos Sección I De la ministración y reintegro "

### **Página web**

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
16

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Título Cuarto Del Ejercicio del Gasto Público Federal Capítulo I Del Registro y Pago de Obligaciones Presupuestarias Sección III De las cuentas por liquidar certificadas "

### **Página web**

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
17

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2006.

### **Títulos, Preceptos y/o Epígrafes**

"Título Tercero Del Ejercicio del Gasto Público Federal Capítulo V De los Servicios Personales "

### **Página web**

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
18

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

### **Bibliografía**

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2006.



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Primero Disposiciones Generales Capítulo I Objeto y Definiciones de la Ley, Reglas Generales y Ejecutores del Gasto "

#### Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/index.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
19

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

#### Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Tercero De la Programación, Presupuesto y Aprobación Capítulo I De la Programación y Presupuesto del Gasto Público Sección III De la clasificación funcional y programática "

#### Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
20

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

#### Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Cuarto Del Ejercicio del Gasto Público Federal Capítulo I Del Registro y Pago de Obligaciones Presupuestarias Sección I Del registro y pago "

#### Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Gasto Público.**  
21

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

#### Bibliografía

Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2006.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

"Título Tercero De la Programación, Presupuesto y Aprobación Capítulo I De la Programación y Presupuesto del Gasto Público Sección XIV De los calendarios de presupuesto "

#### Página web

<http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/regla.htm>

Te  
ma- **Comunicación Social.**  
22

Subte  
ma-1 **Programación-Presupuestación.**

#### Bibliografía



Acceso al Servicio Público en  
Igualdad de Oportunidades para  
Mujeres y Hombres y Personas  
Discapacitadas



## SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Acuerdo por el que se establecen los lineamientos generales para la orientación, planeación, autorización, coordinación, supervisión y evaluación de las estrategias, los programas y las campañas de comunicación social de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal para el Ejercicio Fiscal 2010, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2009.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

Artículo 9.- Recursos Presupuestarios.

### Página web

[http://www.normateca.gob.mx/NF\\_Cuadro\\_Contenido.php?Text=%20AND%20d.Clave\\_Tipo\\_Documento=8%20AND%20d.Clave\\_Dependencia=37](http://www.normateca.gob.mx/NF_Cuadro_Contenido.php?Text=%20AND%20d.Clave_Tipo_Documento=8%20AND%20d.Clave_Dependencia=37)

Te  
ma- **Conocimientos sobre Administración Pública Federal**  
23

Subte **GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ADMINISTRACIÓN**  
ma-1 **PÚBLICA FEDERAL"**

### Bibliografía

LEYES, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS DE CARÁCTER GENERAL.

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídica y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimiento específico.

### Página web

[http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio\\_prof\\_carrera/documentos/guia\\_ingreso\\_apf\\_shcp.pdf](http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/documentos/guia_ingreso_apf_shcp.pdf)

[http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos\\_humanos/servicio\\_profesional\\_carrera/concursos/110/rh\\_guia\\_ingreso2010.pdf](http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos_humanos/servicio_profesional_carrera/concursos/110/rh_guia_ingreso2010.pdf)

Te  
ma- **Conocimientos sobre la SHCP**  
24

Subte **GUÍA DE REFERENCIA EN MATERIA DE: "CONOCIMIENTOS SOBRE LA ESTRUCTURA,**  
ma-1 **ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO"**

### Bibliografía

LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL. REGLAMENTO INTERIOR DE LA SHCP

### Títulos, Preceptos y/o Epígrafes

El Epígrafe corresponderá a la ubicación concreta de la referencia jurídico y normativa de cada uno de los reactivos desarrollados para cada conocimientos específico

### Página web

[http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio\\_prof\\_carrera/documentos/guia\\_ingreso\\_apf\\_shcp.pdf](http://www.apartados.hacienda.gob.mx/servicio_prof_carrera/documentos/guia_ingreso_apf_shcp.pdf)

[http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos\\_humanos/servicio\\_profesional\\_carrera/concursos/110/rh\\_guia\\_ingreso2010.pdf](http://intranet.hacienda.gob.mx/documentos/recursos_humanos/servicio_profesional_carrera/concursos/110/rh_guia_ingreso2010.pdf)